Муниципальное бюджетное учреждение Егорлыкского района

«Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНО**  **Директор \_\_\_\_\_\_ А. Н. Ефимова**  **« 09 » января 20 17 г.** |

**ИНСТРУКЦИИЯ №4**

**ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

**ЗАМЕСТИТЕЛЮ ДИРЕКТОРА**

1. **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ**

1.1. К работе в должности заместителя директора допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда

Заместитель директора является ответственным за выполнение сотрудников социально-реабилитационных отделений (СРО) для временного проживания престарелых, специалистов по социальной работе аппарата управления, возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

1.2. Обязанностями в области охраны труда являются:

- организацию здоровых и безопасных условий при проведении массовых мероприятий;

- организует работу в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;

- оказывает методическую помощь заведующим социально-реабилитационных отделений для временного проживания престарелых, специалистов по социальной работе аппарата управления в вопросах обеспечения охраны труда сотрудников, проживающих пенсионеров, предупреждения травматизма и других несчастных случаев;

1. **ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ**

2.1. Необходимо проверить исправность и чистоту используемого оборудования, инструмента

2.2. Убедиться в соответствии нормам охраны труда места работы, обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, необходимыми моющими и дезинфицирующими средствами

2.3. Убедиться в знании работниками правил техники безопасности (по необходимости провести инструктаж по технике безопасности с соответствующими отметками в журналах инструктажа работников)

**3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ**

3.1. В ходе работы четко контролировать соблюдение требований охраны труда

3.2. Оборудование должно быть размещено в соответствии с правилами и нормами техники безопасности и производственной санитарии

3.3. Следить за соответствующим санитарно-гигиеническим состоянием помещений, сооружений учреждения

1. **ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

4.1. При возникновении опасных, экстремальных либо чрезвычайных ситуаций (пожара, прорыва системы отопления, водопровода, электрозамыкании, при обнаружении подозрительных предметов и т.п.) следует немедленно сообщить об этом руководству, принять меры по эвакуации работников и возможной ликвидации (локализации) возникшей ситуации в соответствии с разработанными правилами и инструкциями

4.2. При получении работником травмы (ранения, отравления, ожога) оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, сообщить об этом руководству, при необходимости доставить в ближайшее лечебное учреждение

1. **ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ**

5.1. По окончании занятии необходимо проверить чистоту и исправность используемого оборудования, инструмента

5.2. Проконтролировать приведение работниками места работы в надлежащий порядок

5.3. Проконтролировать отключение газа, воды, электричества

Инструкцию разработал: 09.01.2017г. /зам. директора/ Н. П. Симко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

С инструкцией ознакомлен, один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года