Муниципальное бюджетное учреждение Егорлыкского района

«Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНО**  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Н. Ефимова**  **«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** |

**ИНСТРУКЦИЯ № О-8**

**«О порядке хранения и выдачи**

**ключей от электроустановок»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Инструкция «О порядке хранения и выдачи ключей от электроустановок» определяет порядок учёта, хранения и выдачи ключей от дверей электроустановок, камер, щитов и сборок, шкафов и т. п.

1.2. Инструкция составлена на основании Межотраслевых правил по охране труда (Правил безопасности) при эксплуатации электроустановок пп; 1.3.12.1.3.13.

**2. ПОРЯДОК УЧЕТА КЛЮЧЕЙ**

2.1. На дверях электроустановок, камер, щитов, сборок, шкафов и т. п. с наружной стороны должны быть нанесены, присвоенные им, маркировка и номер, согласно схеме, а также предупреждающие плакаты и знаки, установленного образца, в соответствии с требованиями «Правил применения и испытания средств защиты, используемых в электроустановках».

2.2. Двери помещений электроустановок, камер, щитов, сборок, шкафов и т. п. должны быть оборудованы исправными замками и с двумя комплектами ключей. Ключи должны быть пронумерованы и, соответствовать присвоенному номеру электроустановки.

2.3. Комплект пронумерованных ключей хранится у ответственного за электрохозяйство предприятия (Сысув И. В.).

**3. О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ И ХРАНЕНИЯ КЛЮЧЕЙ**

3.1. Выдача и возврат ключей должны учитываться в журнале выдачи ключей.

3.2. Ключи выдаются под расписку работникам:

·  Ответственному за электрохозяйство предприятия

·  Оперативному, оперативно-ремонтному персоналу, имеющему право единоличного осмотра, от помещений и дверц электрооборудования, закрепленного за ними.

·  Оперативному персоналу - от всех помещений.

·  При работах по наряду-допуску, допускающему из числа оперативного персонала, ответственному руководителю, производителю работ и наблюдающему – от помещений электроустановок камер, щитов, сборок, шкафов и т, п., в которых предстоит работать.

·  Оперативному и оперативно-ремонтному персоналу, допущенному к работам, выполняемым в порядке текущей эксплуатации, от электрооборудования на закрепленном участке.

3.3. Ключи подлежат возврату ежедневно по окончании осмотра или работы.

Ответственный эа электрохозяйство предприятия \_\_\_\_\_ /Сысув И. В./