# ИНФОРМАЦИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РАБОТЫ МБУЕР «ЦСОГПВиИ»

# В 2016 ГОДУ.

Независимая оценка осуществлялась в соответствии приказом от 20.09.2013 г № 52, по следующим основным критериям:

- открытость и доступность информации;

- качество предоставления социальных услуг и доступность их получения;

- доброжелательность, вежливость, компетентность социальных работников и специалистов по социальной работе;

- удовлетворенность получателей социальных услуг, оказанными услугами.

**Значение показателей по критериям оценки качества работы**

**муниципального бюджетного учреждения Егорлыкского района «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» для проведения независимой оценки качества**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Ед. изм. | Показатель | Баллы | Значение показателей за 20**16** год  |
| 1. Основная деятельность учреждения |
| 1.1. | Выполнение муниципального задания | % | Выполнение муниципального задания в полном объеме | 5 | 100% |
| 1.2. | Открытость и доступность информации об учреждении | Наличие /отсутствие | Актуализация информации об учреждении на сайте Администрации Егорлыкского района ([**www.egorlykraion.ru**](http://www.egorlykraion.ru))**Сайт Центра -** [**http://cso.ucoz.ru/**](http://cso.ucoz.ru/) | «+» - 5«-» - 0 | +  |
| Наличие /отсутствие | Наличие и постоянное обновление информации о деятельности учреждения на странице сайта Администрации Егорлыкского района ([**www.egorlykraion.ru**](http://www.egorlykraion.ru)) (не реже одного раза в месяц) **Сайт Центра -** [**http://cso.ucoz.ru/**](http://cso.ucoz.ru/) | 5 – 1 раз в месяц;3 – 1 раз в два месяца;1 – 1 раз в квартал | 2 раза в квартал; на собственном сайте - еженедельно |
| 1.3. | Удовлетворение потребности в социальном обслуживании: в социально-реабилитационных отделениях, в отделениях на дому | % | Доля граждан, обслуженных учреждением, к общему числу граждан, нуждающихся в социальном обслуживании | 5 – 100%;3 – 90- 95%;1 – ниже 90%  |  100% |
| 100% |
| % |
| 1.4. | Обеспечение комплексной безопасности учреждения и проживающих в нем граждан | 100 % | Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил (из 100 % вычитается за несоответствие по одному из требований контролирующих органов) | 5 – 98 - 100 %;3 – 95 - 98 %;1 – ниже 95 % | 100 % (было затрачено 1,5 млн.руб. |
| 1.5. | Обеспечение доступной среды для маломобильных групп | % | Доля помещений общего пользования, в которых обеспечивается доступность, к общему числу помещений общего пользования | 5 – 100%;3 – 80-100%;1 – ниже 80% | 80 % (проведен ремонт (доступной среды) в СРО №2) |
| 1.6. | Выполнение установленных норм обеспечения продуктами питания | % | Фактическое выполнение к нормативному  | 5 – 100%;1 – ниже 100% | 100% |
| 1.7. | Проведение мероприятий досугового характера | Количество мероприятий | Количество мероприятий досугового характера, проведенных в учреждении в течение года (не менее 80 в год) | 5 – 80;3 – 70-80;1 – ниже 70 | 436 мероприятия |
| 1.8. | Оценка возрастного состава проживающих и обслуживаемых граждан | % | Доля граждан старше 80 лет к общему числу проживающих в учреждении граждан (СРО);Обслуженных – ОСО и СОСМО | 5 – 30 % старше 80 лет;3 – 20-30 % старше 80 лет;1 – ниже 20 % старше 80 лет | 24,9 %- СРО25,4%-на дому |
| 1.9. | Степень удовлетворения качеством социального обслуживания | % | Число граждан, удовлетворенных качеством социального обслуживания, к общему числу опрошенных граждан | 5 – 95 -100%;3 – 90-95%;1. – ниже 90 %
 | 1) Опрошено (СРО) 89% - удовлетворены – 100% 2)было опрошено 333 и 75 получателей услуг ОСО и СОСМО - удовлетворенность 100% |
| 1.10 | Осуществление инновационной деятельности | % | Достижение позитивных результатов работы в условиях новых эффективных авторских социальных технологий по социальному обслуживанию населения, разработанных и внедренных в работу учреждения | 5 – 75-100%;1 – до 75 % | 100 % |
| 2. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина учреждения |
| 2.1.  | 2.1. Своевременность представления месячных, квартальных, годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности, статистической отчетности, других сведений и их качество  | % | Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности | 5 – 100 %1 – ниже 100 % | 100 % |
| 2.2. | Целевое эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках муниципального задания; эффективность расходования средств, полученных от взимания платы с граждан за предоставление социальных услуг | % | Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение учетного периода | 5 – 100 % | 100 % |
| 3. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами |
| 3.1.  | Укомплектованность учреждения работниками, непосредственно оказывающими социальные услуги | % | Доля укомплектованности | 5 – 100 %1 – менее 75% | 100 % |
| 3.2. | Доведение средней заработной платы соответствующих категорий работников (социальные работники) учреждения до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с региональной «дорожной картой» | % | Соблюдение соотношения средней заработной платы работников учреждения к средней заработной плате в Ростовской области | 5 – выше 100 %3 – 100 %1 – ниже 100 % | 100 % |
| 3.3. | Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения | % | Соблюдение установленной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения | «+ « - 5б.«-« - 0 б. | + |
| 3.4. | Соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения | % | Соблюдение установленного целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения |  «+ « - 5б.«-« - 0 б. | + |